



## Beleidsplan Stichting Clever Girls – d.d. 15 november 2025

### 1. Introductie:

#### a) Missie en visie:

**Visie:** De stichting wil de gezondheid en het welzijn van jongeren, in het bijzonder jonge vrouwen, in Zuidelijk Afrika bevorderen.

**Missie:** De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het werven van fondsen voor

- I. Het verspreiden van duurzame hygiëneproducten;
- II. Het geven van voorlichting aan jongeren over seksuele gezondheid en hygiëne.

De stichting houdt zich bezig met

- Het organiseren, ondersteunen, ontwikkelen en initiëren van evenementen, activiteiten en middelen die nodig, nuttig, bevorderlijk of wenselijk zijn om dit doel te bereiken.
- Het lokaal inkopen van hygiëneproducten en de voorlichting
- Het organiseren van verspreiding van deze producten op middelbare scholen.

#### b) Organisatiegegevens:

Stichting Clever Girls,  
Adres: Gloriët 10, 6247 BB Gronsveld,  
KvK-nummer: 96710322

#### c) Bestuursamenstelling:

L. Meuwissen (Voorzitter en Penningmeester), J. Breedveld-Peters (Secretaris);  
M. Borgdorff-Lebotsa, (Ambassadeur)

#### d) Vrijwilligers

P. Breedveld, E. van de Giessen, Th. Gudden, J. Seelemann.

### 2. Analyse en strategie:

#### a) Huidige situatie:

De stichting is maart 2025 opgericht bij de notaris. Tot de zomer is gewerkt aan het scheppen van de randvoorwaarden om als stichting te kunnen gaan functioneren, dat wil zeggen, registratie bij de Kamer van Koophandel en het aanvragen van een bankrekening om de eerste acties te kunnen starten. Er is een huishoudelijk reglement gemaakt en een vrijwaringsverklaring voor het vragen van toestemming voor gebruik van foto's. In de privacyverklaring is vastgelegd hoe wij omgaan met gegevens.

Er is contact gelegd met een partij (Amazing Zone PTY) in Lesotho voor de eerste inkoop en levering van producten: de hygiënepakketjes en voorlichting op scholen. Voor het verspreiden van deze producten op middelbare scholen is contact gelegd met Bisschop Vicencia Ngabe van de Anglicaanse Kerk van Lesotho.

Ook zijn in Nederland de eerste inzamelingsacties gevoerd.

#### b) Doelstellingen:

- In het resterende deel van 2025 zullen de overige randvoorwaarden voor de stichting verder ingevuld gaan worden en zal de stichting een duidelijke vorm en structuur gaan krijgen, dat wil zeggen:
  - I. Beleidsplan (inclusief actieplan en begroting) – deadline september 2025
  - II. PR-plan wordt voor het organiseren van inzamelingsacties - deadline dec 2025
  - III. Website functionerend – deadline september 2025
  - IV. ANBI-status aanvragen – september 2025,
  - V. Noodzaak van CBF-keurmerk onderzoeken - 2025
  - VI. Rabobank SmartPay organiseren en in gebruik nemen september 2025

- VII. Bestuurstaken definitief toebedelen en bestuur uitbreiden met 1 persoon – deadline september 2025
- Van 2025-2029 jaarlijks minimaal €2500,= inzamelen om minstens 250 meisjes van de brugklas op middelbare scholen te voorzien van hygiënepakketjes met wasbaar maandverband en om jongens en meisjes te voorzien van gezondheids- en seksuele voorlichting.
  - I. In 2025 is tot nu een bedrag van €4096,= ingezameld, waarvan een deel gebruikt wordt voor opbouw van reserve.
  - II. In de plannen voor 2026 worden activiteiten ingepland voor nieuwe inzamelingsacties.
- In 2025 worden 250 hygiënepakketjes ingekocht en samen met voorlichting verspreid op geselecteerde scholen in Lesotho
  - I. Pakketjes en voorlichting worden ingekocht bij Amazing Zone PTY volgens gemaakte afspraken op de geselecteerde scholen
  - II. Op basis van rapportages wordt de werkwijze en samenwerking met lokale partijen geëvalueerd.

### 3. Plannen – jaarplan 2025:

- a) **Concrete acties:** meerjaren
  - Jaarlijks minimaal €2500,= inzamelen om hiermee minimaal 250 hygiënepakketjes (inclusief voorlichting) te verspreiden. Inzamelingsacties gebeuren:
    - I. Via het eigen netwerk
    - II. Wervingsacties worden ondernomen om het netwerk uit te breiden
    - III. Ook zal mensen de mogelijkheid worden geboden om via de website zelf hun actie te gaan voeren om geld in te zamelen
  - Jaarlijks minimaal 250 hygiënepakketjes inkopen en verspreiden onder 250 jonge meisjes op middelbare scholen in Zuidelijke Afrika en voorlichting geven aan zowel de meisjes en de jongens uit dezelfde schoolklassen.
    - I. Jaarlijks bepalen welke scholen voorlichting kunnen ontvangen
    - II. Jaarlijks hygiënepakketjes inkopen
    - III. Jaarlijks gezondheids- en seksuele voorlichting inkopen
    - IV. Jaarlijks evalueren en resultaten beoordelen en formuleren plannen aankomend jaar

#### Jaarplan 2025

Periode	Onderwerp	Activiteit	Door wie	Deadline
Kwartaal 1 2025	Stichting oprichten	Oprichtingsactie notaris	Jose	Maart 2025
	Voorbereiden inkoop producten	Definiëren afspraken lokale partijen	Liesbeth	Maart 2025
	Voorbereiden verspreiding op scholen	Selectie scholen en afspraken maken	Liesbeth	Maart 2025
Kwartaal 2 2025	Stichting oprichten	Bankrekening realiseren	Jose	Juni 2025
	Afstemmen met partijen in Lesotho	Afspraken	Liesbeth	Juli 2025
Kwartaal 3 2025	Stichting oprichten	Beleidsplan (inclusief actieplan en begroting)	Jose	Augustus 2025
	Stichting oprichten	Huishoudelijk reglement	José en Erik	Augustus 2025
	Stichting oprichten	Privacyreglement	Erik	Juni 2025
	Stichting oprichten	Website invullen en live gaan	Erik en Jonathan	Augustus en september 2025
	Randvoorwaarden bank in orde	Administratie organiseren op basis van vereisten bank	José, later Liesbeth	25 september 2025
	Randvoorwaarden bank in orde	Overdracht penningmeester en Gebruik Rabo Smart-Pay binnen een maand	Jose Liesbeth	Juli 2025>> September 2025
	Randvoorwaarden bank in orde	ANBI-status aanvragen	Paul en José	25 september 2025
September 2025	Bestuur	Bestuur uitbreiden met 1 persoon - KvK	José	September 2025
	PR-plan acties 2026	Acties definiëren	Allen	December 2025
<b>2026</b>				
Januari	Jaarlijks	Jaarplan 2026 en begroting maken	Bestuur	
Januari	Jaarlijks	Evaluatie vorige jaar	Bestuur	Januari
Januari	Jaarlijks	Financiële rapportage vorige jaar	Liesbeth	Januari
Januari	Jaarlijks	Jaarplan en begroting vaststellen	Bestuur	Januari

**b) Middelen**

Donaties komen volledig ten goede aan het doel van de Stichting.

Vaste kosten voor o.a. bankrekening worden gedragen door de oprichters.

**c) Communicatie:**

Communicatie gaat via de website, Social Media Posts en email. Begin 2026 zal er een communicatieplan worden opgesteld.

Communicatie met ander partijen wordt voornamelijk per e-mail en internet vergaderplatforms gedaan, zoals Teams of Zoom. De voorzitter en ambassadeur van de stichting hebben hier een belangrijke rol.

Communicatie met (potentiële) donateurs gaat via onze website en nieuwsbrief.

#### 4. Financiële begroting:

Stichting Clever Girls	Begroting 2025
Baten	
Donaties Verjaardag moeder LM	€ 1.500
Donaties Verjaardag EB	€ 1.500
Fondsenwerving vierdaagse JP	€ 1.000
Donatie oprichters CG primair voor running costs	€ 500
Totaal Baten	€ 4.500
Lasten	
250 menstruatie kits inclusief voorlichting, via Amazing Zone Lesotho	€ 2.500
Transportkosten teams naar scholen	€ 200
Running costs;	
- Webhosting	€ 60
- Bankkosten	€ 240
Totaal Lasten	€ 3.000
Balans	€ 1.500
Toelichting	
* kosten oprichting stichting (notaris/KvK) zijn gedragen door de oprichters van de stichting	
** kosten gemaakt voor de bouw van de website zijn in kind geleverd door JS	
*** eindbalans wordt jaarlijks toegevoegd aan de reserve. Maximale reserve mag hoogstens 1 maal de jaarbegroting zijn	
**** er worden geen vergoedingen gegeven aan bestuursleden en vrijwilligers	

#### 5. Evaluatie en rapportage

**a) Monitoren en evalueren:**

Het jaarplan wordt jaarlijks in januari geëvalueerd.

**b) Rapportage**

Jaarlijks wordt bekeken of doelen zijn gerealiseerd. In de regulier bestuursvergaderingen wordt de jaarplanning gemonitord en zo nodig bijgesteld en bijgestuurd. Daarbij wordt ook het financieel verslag voorgelegd en goedgekeurd voor publicatie op website.